



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 122/2/2022**  
**Prezydenta Miasta Lublin**  
**z dnia 28 lutego 2022 r.**

**w sprawie trybu pracy Komisji do spraw stypendiów, ramowych wzorów umów stypendialnych i wzorów sprawozdań stypendialnych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834), § 18 Regulaminu przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury stanowiącego załącznik do uchwały nr 1029/XXXII/2021 Rady Miasta Lublin z dnia 21 października 2021 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury oraz ich wysokości (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2021 r. poz. 4400) oraz § 22 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 32/12/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 29 października 2021 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Zarządzenie określa:

- 1) tryb pracy Komisji do spraw stypendiów, zwanej dalej „Komisją”;
- 2) wzór oświadczenia członka Komisji, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 3) wzory kart oceny formalnej, stanowiące załączniki nr 2-5 do zarządzenia;
- 4) ramowy wzór umowy o realizację projektu stypendialnego, stanowiący załącznik nr 6 do zarządzenia;
- 5) ramowy wzór umowy o realizację programu wyjazdowego, stanowiący załącznik nr 7 do zarządzenia;
- 6) ramowy wzór umowy o realizację projektu młodzieżowego, stanowiący załącznik nr 8 do zarządzenia;
- 7) wzór sprawozdania końcowego z realizacji projektu stypendialnego, stanowiący załącznik nr 9 do zarządzenia;
- 8) wzór sprawozdania końcowego z realizacji programu wyjazdowego, stanowiący załącznik nr 10 do zarządzenia;
- 9) wzór sprawozdania końcowego z realizacji projektu młodzieżowego, stanowiący załącznik nr 11 do zarządzenia.



## § 2

1. Komisja składa się z 9 osób.
2. Zadaniem Komisji jest ocena formalna i merytoryczna wniosków o stypendium oraz przedstawienie Prezydentowi Miasta Lublin osób rekomendowanych do stypendium:
  - 1) na realizację projektu stypendialnego;
  - 2) na realizację programu wyjazdowego;
  - 3) za osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej;
  - 4) na realizację projektu młodzieżowego, zwanych dalej "stypendiami".
3. Udział w pracach Komisji ma charakter społeczny.

## § 3

1. Prezydent Miasta Lublin wyznacza Przewodniczącą Komisji spośród osób powołanych do składu Komisji.
2. Przewodniczący Komisji kieruje pracami Komisji.
3. Podczas nieobecności Przewodniczącego Komisji zastępuje go wyznaczony przez niego jeden z członków Komisji.
4. Obrady Komisji są ważne przy obecności co najmniej 5 członków składu Komisji, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku oceny wniosków o stypendium na realizację programu wyjazdowego obrady Komisji są ważne przy obecności co najmniej 3 członków Komisji.

## § 4

1. Członkowie Komisji zobowiązani są do zapoznania się z wykazem wniosków o stypendium i złożenia pisemnego oświadczenia, o którym mowa w § 1 w pkt 2.
2. Niezłożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, skutkuje wyłączeniem członka z prac Komisji przy danym naborze.

## § 5

1. Członkowie Komisji zobowiązani są do wnikliwego zapoznania się ze wszystkimi wnioskami o stypendium.
2. Ocena formalna odbywa się z zastosowaniem kart oceny formalnej, o których mowa w § 1 w pkt 3.
3. Komisja może wezwać osobę wnioskującą o stypendium do uzupełnienia braków lub błędów formalnych we wniosku lub/i w załącznikach oraz do złożenia wyjaśnień na każdym etapie oceny wniosku o stypendium.
4. Komisja przedstawia Prezydentowi Miasta Lublin listę osób rekomendowanych do stypendiów proponując wysokość stypendium dla każdej z tych osób.



§ 6

1. Posiedzenia Komisji odbywają się w trybie stacjonarnym lub w trybie zdalnym za pośrednictwem narzędzi komunikacji elektronicznej albo w trybie mieszanym.
2. Komisja wyłania kandydatów do stypendiów zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
3. W głosowaniach biorą udział członkowie Komisji obecni na posiedzeniach.

§ 7

Członek Komisji nie może ubiegać się o stypendium.

§ 8

1. Członek Komisji może zrezygnować z członkostwa w Komisji w dowolnym momencie.
2. Członek Komisji może być odwołany ze składu Komisji przez Prezydenta Miasta Lublin.
3. Skład Komisji niezwłocznie uzupełnia Prezydent Miasta Lublin w drodze zarządzenia, stosując odpowiednio § 12 ust. 3 Regulaminu przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury stanowiącego załącznik do uchwały nr 1029/XXXII/2021 Rady Miasta Lublin z dnia 21 października 2021 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury oraz ich wysokości.

§ 9

1. Z prac Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
2. Protokół zawiera w szczególności:
  - 1) zestawienie wyników oceny formalnej wraz z kartą oceny formalnej;
  - 2) zestawienie wyników oceny merytorycznej zawierające liczbę głosów oddanych na poszczególne wnioski o stypendium wraz ze wskazaniem osób rekomendowanych do otrzymania stypendiów oraz ich wysokością.

§ 10

Obsługę organizacyjną i techniczną Komisji zapewnia Wydział Kultury Urzędu Miasta Lublin.

§ 11

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Kultury Urzędu Miasta Lublin.

§ 12

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta ds. Kultury, Sportu i Partycypacji.



§ 13

Traci moc zarządzenie nr 139/11/2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie trybu pracy Komisji do spraw Stypendiów, ramowych wzorów umów stypendialnych i wzorów sprawozdań stypendialnych z późn. zm.

§ 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

***Prezydent Miasta Lublin***

***(-) dr Krzysztof Żuk***

**Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).