

dnia

13. 01. 2020

L.dz. D1406468405  
Podpis: *Siepa***UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO****POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydenta Miasta Lublin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: MKS Lublin S.A., Forma prawna: Spółka prawa handlowego, Numer Krs: 0000311899, Kod pocztowy: 20-611, Poczta: Lublin, Miejscowość: Lublin, Ulica: Kazimierza Wielkiego, Numer posesji: 8, Województwo: lubelskie, Powiat: Lublin, Gmina: m. Lublin, Strona www: <a href="http://www.mks.lublin.pl">http://www.mks.lublin.pl</a> , Adres e-mail: <a href="mailto:info@mks.lublin.pl">info@mks.lublin.pl</a> , Numer telefonu: 604-288-907,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	Sabina Włodek  Adres e-mail: <a href="mailto:s.wlodek@mks.lublin.pl">s.wlodek@mks.lublin.pl</a> Telefon: 502396677

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Organizacja zawodów 1/16 Mistrzostw Polski Juniorek w piłce ręcznej			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	23.01.2020	Data zakończenia	29.02.2020

**3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)**

**Opis zadania**

Zadanie polegać będzie na organizacji w Lublinie w dniach 24 - 26.01.2020 zawodów 1/16 Mistrzostw Polski Juniorek w piłce ręcznej. Miejscem rozgrywania zawodów będzie XXX Liceum Ogólnokształcące w Lublinie. Klub zapewni kompleksową obsługę techniczną, sędziowską i medyczną podczas organizacji współzawodnictwa. W ramach realizacji zadania opłacone zostanie wpisowe umożliwiające start w zawodach. Zawody prowadzone będą z zachowaniem standardów obowiązujących w piłce ręcznej, pozwalających na utrzymanie wysokiej jakości realizacji zadania. W wyniku zawodów zostaną wyłonione dwa zespoły awansujące do dalszej fazy rozgrywek.

**Miejsce realizacji**

Zawody odbędą się w obiektach XXX Liceum Ogólnokształcącego w Lublinie

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie zawodów i wyłonienie zwycięzców zawodów	1 turniej	komunikat końcowy zawodów

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.****Charakterystyka oferenta**

Od kilku lat MKS Lublin prowadzi szkolenie grup młodzieżowych z zakresu piłki ręcznej dziewcząt w kategoriach dziewczynki, młodziczki, juniorka i juniorka młodsza. Ponadto w powstałej we wrześniu 2018 Akademii MKS Lublin realizowane jest szkolenie dla dziewczynek w 3 grupach naborowych (około 50 dziewczynek). Aktualnie szkoleniem objętych jest około 180 zawodniczek.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Podmiot realizował zadania publiczne z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, dotyczące szkolenia dzieci i młodzieży oraz realizacji szkolenia w ramach klas profilowanych.

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Do realizacji zadania zostanie wykorzystany sprzęt i obiekty sportowe XXX LO oraz zasoby rzeczowe MKS LUBLIN S.A. tj. sprzęt niezbędny do przeprowadzenia zawodów. Ponadto klub dysponuje zapleczem biurowym wyposażonym w niezbędne urządzenia do prawidłowej obsługi zadania tj. komputery, drukarki, fax, oraz pracownika do obsługi księgowej. Turniej będzie koordynowany przez wyznaczonych członków klubu.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Organizacja zawodów w tym m.in (wynajem obiektu, obsługa medyczna, techniczna, sędziowska - w tym ew. zakwaterowanie i wyżywienie - opłacenie wpisowego, zakup nagród dla wyróżnionych zawodniczek)	2000,0		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		2000,0	2000,0	0,0

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*/inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

ul. Kazimierza Wielkiego 8, 20-611 Lublin  
NIP: 946-25-60-809, REGON: 060390951

**Bogusław Trejan**

PREZES ZARZĄDU

**CZŁONEK ZARZĄDU**

**Waldemar Białowąs**

.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data 13.01.2020

---

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Wniosek o udzielenie zamówienia publicznego  
zawiera się w załączniku nr 1 do niniejszego wniosku.  
Wniosek o udzielenie zamówienia publicznego  
zawiera się w załączniku nr 2 do niniejszego wniosku.  
Wniosek o udzielenie zamówienia publicznego  
zawiera się w załączniku nr 3 do niniejszego wniosku.  
Wniosek o udzielenie zamówienia publicznego  
zawiera się w załączniku nr 4 do niniejszego wniosku.  
Wniosek o udzielenie zamówienia publicznego  
zawiera się w załączniku nr 5 do niniejszego wniosku.