

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|---|---|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Prezydenta Miasta Lublin |
| 2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾ | 15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|--|---|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Nazwa: Lubelskie Towarzystwo Kajakowe FALA , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej , Ewidencja stowarzyszeń kultury fizycznej nie prowadzących działalności gospodarczej Urzędu Miasta Lublin: 8 , Kod pocztowy: 20-518 , Poczta: Lublin , Miejscowość: Lublin , Ulica: Krężnicka , Numer posesji: 6 , Województwo: lubelskie , Powiat: Lublin , Gmina: m. Lublin , Strona www: , Adres e-mail: falalublin@vp.pl , Numer telefonu: 792499024 , | |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Krzysztof Majerski Adres e-mail: k.majerski@pollub.pl Telefon: 792499024 |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Warsztaty rekreacyjno-sportowe z elementami kajakarstwa "Czas na sport" | | | |
| 2. Termin realizacji zadania²⁾ | Data rozpoczęcia | 20.08.2020 | Data zakończenia | 30.09.2020 |

| |
|---|
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |
|---|

Opis zadania

Zadanie zakłada przeprowadzenie cyklu warsztatów tematycznych zawierających główne elementy kajakarstwa, takie jak: doskonalenie techniki pływania, naukę przeprowadzania prostych napraw i konserwacji sprzętu. Na zakończenie przewidziane są integracyjne zajęcia z kajakarstwa turystycznego z przeznaczeniem dla rodzin w formie spływu kajakowego.

Zajęcia z doskonalenia techniki pływania adresowane są do dzieci i młodzieży w wieku 8-14 lat, którzy mieli kontakt z rekreacyjnymi formami zajęć z kajakarstwa np. uczestniczyli w programie "lato w mieście" i chcieliby spróbować swoich sił w zakresie podstaw szkolenia sportowego. Planowane jest przeprowadzenie 20 godzin zajęć w dwóch grupach o maksymalnej liczebności 12 osób (2x10 godzin), w terminie od 20.08.2020, zajęcia zostaną uruchomione po zadeklarowaniu się minimalnej liczby 6 uczestników na grupę i będą się odbywały od poniedziałku do piątku w godzinach 8.30-10.30 (I gr.) oraz 10.00-12.00 (II gr.).

Zajęcia warsztatowe z przeprowadzania prostych napraw i konserwacji sprzętu kajakowego przeprowadzone zostaną w formie wolontariatu w zakresie 4 godzin (2x2 godziny). Zajęcia będą miały formę otwartych pokazów dla dzieci i dorosłych z możliwością aktywnego udziału uczestników w prowadzonych operacjach technicznych. Planowany termin przeprowadzenia zajęć 22, 29.08.2020r. godz 12.00-14.00

Na zakończenie zajęć w miesiącu wrześniu planowana jest organizacja spływu kajakowego na trasie prawieni-lublin (Marina) dla uczestników zajęć i ich rodzin, w celu wspólnej integracji.

Miejsce realizacji

Miejsce realizacji zadania: Zalew Zemborzycki, tereny rekreacyjne przy przystani Marina, rzeka Bystrzyca.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|---|--|---|
| Przeprowadzenie zajęć sportowo rekreacyjnych w wymiarze 24 godzin oraz organizacja spływu | 100% | rachunek do umowy za prowadzenie zajęć, faktura za organizację spływu |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Lubelskie Towarzystwo Kajakowe FALA działa nieprzerwanie od 1992r.
W oparciu o statut towarzystwo realizuje cele poprzez: organizację zajęć sportowych i rekreacyjnych, promowanie aktywności fizycznej, organizację imprez sportowych i rekreacyjnych, prowadzenie zajęć szkoleniowych w zakresie kajakarstwa.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Lubelskie Towarzystwo Kajakowe FALA obecnie prowadzi i prowadziło w latach ubiegłych szkolenie dzieci młodzieży oraz dorosłych w oparciu o dotacje z Urzędu Miasta Lublin w zakresie zajęć sportowych i rekreacyjnych. Przeprowadzone przez UM Lublin kontrole wykazały prawidłowe wykonanie zadań przez oferenta.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zadanie realizowane będzie przez:
Magdalenę Michalik – instruktor kajakarstwa - licencja Polskiego Związku Kajakowego nr 208
Annę Majerską - instruktor kajakarstwa - licencja Polskiego Związku Kajakowego nr 263
Wolontariuszy - członków LTK FALA
Na całością realizacji zadania czuwać będzie zarząd klubu.

Do szkolenia będziemy używali sprzętu /kajaki/ K-1, K-2. Do realizacji spływu przewidziane jest wypożyczenie kajaków.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---|-----------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1. | Wynagrodzenie | 1200,0 | | |
| 2. | Materiały do napraw sprzętu | 400,0 | | |
| 3. | Organizacja spływu | 400,0 | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 2000,0 | 2000,0 | 0,0 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.