

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Lublin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: FUNDACJA EDUWENA IM. BEATY MIAZEK-FURTAK , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0000880054 , Kod pocztowy: 20-582 , Poczta: Lublin , Miejscowość: Lublin , Ulica: Jantarowa , Numer posesji: 18 , Numer lokalu: 65 , Województwo: lubelskie , Powiat: Lublin , Gmina: m. Lublin , Strona www: , Adres e-mail: fundacja.eduwena@gmail.com , Numer telefonu: 735-974-955 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jacek Furtak Adres e-mail: fundacja.eduwena@gmail.com Telefon: 735-974-955

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Pierwsze kroki w działalności statutowej Fundacji Eduwena			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	20.05.2021	Data zakończenia	17.08.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

W ramach projektu "Grant na Start" chcemy postawić pierwsze kroki jako fundacja działająca na rzecz lokalnej społeczności. Misją Fundacji jest wspieranie działalności oświatowo-wychowawczej oraz promowanie edukacji i nauczania przedmiotów ścisłych na poziomie szkoły podstawowej. Aby tego dokonywać potrzebujemy wsparcia w obrębie:

- przeszkolenia Zespołu Fundacji w zakresie pisania wniosków o granty i pozyskiwania funduszy.

Jako Zespół Fundacji i osób działających od lat w zakresie edukacji formalnej nie posiadamy doświadczenia w sferze starania się o dofinansowania. W tym celu widzimy konieczność zaproszenia osoby doświadczonej w obszarze edukacji pozaformalnej i pisania wniosków, która przeprowadzi dla naszego Zespołu 6 godzinne szkolenie. Zdobędziemy podstawową wiedzę w zakresie planowania działań projektowych i pisania wniosków na dofinansowania wspierające naszą działalność statutową.

Wyszkolenie Zespołu będzie ogromnym wsparciem dla przyszłego funkcjonowania Fundacji działającej na rzecz dzieci i młodzieży ze szkół podstawowych w Lublinie i województwie lubelskim. Dzięki niemu będziemy mogli realizować działania we współpracy z Placówkami Edukacyjnymi i NGO-sami z Lubelszczyzny.

Miejsce realizacji

Realizacja zadania planowana jest na terenie Lublina.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie szkolenia dla Zespołu Fundacji (6 godzin szkoleniowych)	5 osób (Zespół Fundacji) wyposażonych w wiedzę i kompetencję w zakresie pozyskiwania funduszy i pisania wniosków	test wiedzy wstępnej i końcowej/analiza porównawcza wyników testów

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Eduwena im. Beaty Miazek-Furtak utworzona została 25-01-2021 w celu wspierania działalności oświatowo-wychowawczej oraz promowania edukacji i nauczania przedmiotów ścisłych, języków obcych wśród dzieci i młodzież uczęszczających do szkół podstawowych. Poprzez nasze działania statutowe będziemy szerzyć i zachęcać uczniów do pogłębiania wiedzy przedmiotowej w zakresie matematyki, informatyki, fizyki, chemii, języków nowożytnych.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Jako Fundacja nie mamy doświadczenia w zakresie realizacji projektów, a wniosek jest naszym pierwszą próbą starania się o dofinansowanie. Jest to więc szansa dla naszego Zespołu na zdobycie doświadczenia w organizacji działań projektowych.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Wkład osobowy:

Szkolenie przeprowadzone zostanie przez p. Dawida Reję - animatora, trenera, inicjatora projektów. Posiada duże doświadczenie w zakresie pozyskiwania funduszy i pisania wniosków o granty, a także szkoleniu osób dorosłych. Jesteśmy w stałym kontakcie z Panem Dawidem, który potwierdził gotowość do poprowadzenia dla nas szkolenia i podzielenia się swoim doświadczeniem oraz wiedzą.

Wkład rzeczowy:

Część materiałów biurowych.

Wkład finansowy:

Pokrycie kosztów szkolenia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt wynagrodzenia dla trenera	580,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		580,00	580,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.