

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Lublin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Fundacja „Lupa”</b> , Forma prawna: <b>Fundacja</b> , Numer Krs: <b>0000865171</b> , Kod pocztowy: <b>20-060</b> , Poczta: <b>Lublin</b> , Miejscowość: <b>Lublin</b> , Ulica: <b>Bartosza Głowackiego</b> , Numer posesji: <b>35</b> , Numer lokalu: <b>359</b> , Województwo: <b>lubelskie</b> , Powiat: <b>Lublin</b> , Gmina: <b>m. Lublin</b> , Strona www: <b>fundacja-lupa.pl</b> , Adres e-mail: <b>kontakt@fundacja-lupa.pl</b> , Numer telefonu: <b>505623069</b>	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Adrianna Latała</b> <b>Adres e-mail: latala.adrianna@gmail.com Telefon: 505623069</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Grant na start			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	08.03.2021	Data zakończenia	31.05.2021

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

### Opis zadania

Realizacja zadania pomoże fundacji w pełni organizować i przeprowadzać zadania statutowe oraz rozwój i funkcjonowanie fundacji.

Akredytacja jako Akademia Edukacyjna w Fundacji VCC pomoże ustalić i potwierdzić odpowiednio wysoki według ujednoczonych standardów poziom przeprowadzonych szkoleń, zgodnych z najważniejszymi kierunkami polityki edukacyjnej UE, dostęp do certyfikowanych programów kształcenia oraz materiałów edukacyjnych, opracowywanych we współpracy z ekspertami zawodowymi i przedsiębiorstwami, możliwość akredytacji własnych modułów w systemie VCC. Dzięki temu wystawiając certyfikaty dla naszych uczestników zwiększymy ich atrakcyjność na rynku pracy, potwierdzimy wysoki poziom wiedzy oraz metod kształcenia. Posiadając tę akredytację fundacja będzie miejscem wiarygodnym dla jej odbiorców jak i podmiotów, które z nami będą chciały współpracować. Ułatwi to realizację projektów, pozyskiwanie wiarygodnych sponsorów, patronów, partnerów.

Artykuły wyposażenia fundacji - program do księgowania, kurs księgowości, laminator, bindownica, pakiet Microsoft Office pozwolą zapewnić: profesjonalną obsługę interesantów oraz przygotowanie materiałów szkoleniowych dla uczestników, optymalizację kosztów w trakcie realizowania projektów oraz funkcjonowania fundacji. Artykuły reklamujące fundację (odblaski, smycze, długopisy, torby na zakupy - rzeczy praktyczne, dbające o bezpieczeństwo) pozwolą nam na zwiększenie rozpoznawalności fundacji, ich celów statutowych oraz realizowanych projektów. Jesteśmy w trakcie przygotowania pierwszych projektów, m.in. konferencja oraz doradztwo indywidualne dla kobiet w trudnej sytuacji, tj. które są zagrożone zwolnieniem z pracy lub zostały zwolnione przez epidemię COVID-19, przygotowanie zajęć dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Nasza fundacja jest organizacją non-profit, „Grant na start” jest idealnym uzupełnieniem naszych potrzeb w początkowym etapie i pomoże przyspieszyć rozwój fundacji.

### Miejsce realizacji

woj. Lubelskie, m. Lublin

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Akredytacja jako Akademia Edukacyjna w Fundacji VCC	Ustalenie i potwierdzenie standardów jakości przeprowadzanych szkoleń w fundacji dla uczestników.	Lista zrealizowanych szkoleń, lista wydanych certyfikatów, ankieta po szkoleniu.
Artykuły wyposażenia fundacji - program do księgowania, laminator, bindownica, pakiet Microsoft Office	Uzupełnienie wyposażenia, które zapewni profesjonalne przygotowanie materiałów dla uczestników.	Ankieta przeprowadzana wśród uczestników szkoleń.

Artykuły reklamujące fundację	Zwiększenie rozpoznawalności fundacji, ich celów statutowych oraz realizowanych projektów.	Ankieta przeprowadzana wśród uczestników szkoleń oraz osób odwiedzających fundację
-------------------------------	--	--

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

##### Charakterystyka oferenta

Fundacja Lupa powstała z myślą o wspieraniu kobiet, które borykają się z trudnymi sytuacjami życiowymi. Nasze wsparcie to głównie doradztwo, szkolenia oraz pomoc w powrocie lub wejściu na rynek pracy, pomoc w znalezieniu miejsca pracy, pośrednictwo pracy. Fundacja Lupa to miejsce, w którym wspieramy pomysły i inicjatywy związane z dalszym rozwojem osobistym i zawodowym. Poprzez organizację szkoleń i kursów chcemy pomóc kobietom zaistnieć na rynku pracy oraz wspieramy je w radzeniu sobie z problemami, jakie mogą napotkać w swoim życiu prywatnym oraz w pracy. W naszej fundacji wierzymy, że nigdy nie jest za późno na to, by postawić na samorozwój i poszerzenie kompetencji zawodowych.

##### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja powstała w październiku 2020, ale osoby które w niej pracują i tworzą zajmują się aktywizacją osób bezrobotnych od ok. 2016.

##### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Kadra trenerska, biuro, częściowe wyposażenie, które na dzień dzisiejszy służy do spotkań indywidualnych.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Akredytacja jako Akademia Edukacyjna w Fundacji VCC	2140,0		
2.	Program do księgowości fundacji	700,0		
3.	Szkolenie dla księgowości fundacji	500,0		
4.	Laminator	200,0		
5.	Bindownica	450,0		
6.	Pakiet Microsoft Office	640,0		
7.	Artykuły reklamujące fundację	370,0		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>5000,0</b>	<b>5000,0</b>	<b>0,0</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

---

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.