

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Lublin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	16a) kultura i sztuka

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Parafia Rzymskokatolicka pw. Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny w Lublinie , Forma prawna: Organizacja powstała na mocy umowy państwo-kościół, Wojewoda Lubelski : : SO-III.6140.9.2019 , Kod pocztowy: 20-144 , Poczta: Lublin , Miejscowość: Lublin , Ulica: Bazylianówka , Numer posesji: 85 , Województwo: lubelskie , Powiat: Lublin , Gmina: m. Lublin , Strona www: , Adres e-mail: parafia@marianie.lublin.pl , Numer telefonu: 660174244 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Roman Frąckowiak Adres e-mail: parafia@marianie.lublin.pl Telefon: 660174244

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dzielnice Kultury: Piknik „Spotkajmy się!”			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	10.06.2022	Data zakończenia	15.07.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Projekt zadania publicznego zakłada przygotowanie i realizację Pikniku „Spotkajmy się!”. Piknik organizowany jest na terenie dzielnicy Ponikwoda i jest odpowiedzią na potrzebę organizowania wydarzeń kulturalnych w tej części miasta. Odbędzie się dnia 12 czerwca 2022 roku. Nasze wydarzenie wzbogaca ofertę artystyczną i kulturalną przede wszystkim w naszej dzielnicy, ale doświadczenie organizacji wcześniejszych wydarzeń podpowiada nam, że nasze inicjatywy przyciągają także innych mieszkańców naszego miasta, co jest niewątpliwie dobrą wizytówką dla naszej dzielnicy. Podczas pikniku podejmiemy zadania z zakresu edukacji kulturalnej między innymi poprzez koncerty zespołów muzycznych (Good God oraz schola dziecięca Promyczki), warsztaty komiksowe, rękodzielnicze, plastyczne, spotkania z ciekawymi i wartościowymi osobami. Pragniemy podtrzymać współpracę z instytucjami kulturalnymi, oświatowymi i wychowawczymi przy realizacji projektu, dlatego zaprosiliśmy do współpracy m.in. filię nr 37 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego. W tym roku szczególnym wymiarem naszego pikniku jest włączenie w niego mieszkańców na naszym terenie uchodźców z Ukrainy.

Miejsce realizacji

Piknik „Spotkajmy się!” zostanie przeprowadzony w dzielnicy Ponikwoda na terenie Parafii Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny w Lublinie, ul. Bazylianówka 85.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja pikniku	1 piknik	Program pikniku + dokumentacja fotograficzna, materiały promocyjne, relacja na FB
Organizacja koncertu	2	dokumentacja fotograficzna, materiały promocyjne, relacja na FB
Warsztaty (komiksowe, rękodzielnicze, plastyczne)	4	dokumentacja fotograficzna, materiały promocyjne, relacja na FB
spotkania z ciekawymi i wartościowymi osobami	2	dokumentacja fotograficzna, materiały promocyjne, relacja na FB

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Parafia Rzymskokatolicka pw. Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny w Lublinie należy do diecezji lubelskiej; prowadzi ją Księża Marianie. Położona jest na terenie dzielnicy Ponikwoda. Działalność parafii wyróżnia się m. in. zaangażowaniem w pomoc rodzinom w wychowaniu dzieci i młodzieży. Parafia aktywnie współpracuje z jednostkami samorządu. Działalność parafii związana jest również z organizowaniem wypoczynku dla dzieci (kolonie letnie i zimowe), wycieczek, czy prowadzeniu Akademii Twórczości Dziecięcej (forma świetlicy). W tym roku pomieszczenia świetlicowe służą także prowadzeniu zajęć dla dzieci z Ukrainy.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Oferent organizuje podobnego typu festyny i pikniki od kilku lat i ma odpowiednie doświadczenie do realizacji zadania wymienionego w ofercie.

Oferent otrzymał następujące dotacje na dofinansowanie zadań związanych z realizacją zadań publicznych:

1. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie umowy z dnia 9 kwietnia 2010 - realizacja lokalnej imprezy profilaktycznej promującej zdrowy i trzeźwy styl życia, podczas II Parafialnego Festynu Rodzinnego „Rodzinalia 2010”,
2. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie porozumienia z dnia 25 maja 2011 dotyczące organizacji III Parafialnego Festynu Rodzinnego „Rodzinalia 2011” (organizacja imprezy kulturalnej).
3. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie porozumienia z dnia 18 maja 2012 dotyczące organizacji IV Parafialnego Festynu Rodzinnego „Rodzinalia 2012” (organizacja imprezy kulturalnej).
4. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie umowy z dnia 20.03.2013 dotycząca organizacji V Parafialnego Festynu Rodzinnego „Rodzinalia 2013” (wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Kultura, sztuka - Kultura w dzielnicach”).
5. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie umowy z dnia 05.03.2014 dotycząca organizacji VI Parafialnego Festynu Rodzinnego „Rodzinalia 2014” (wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Kultura, sztuka - Kultura w dzielnicach”).
6. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie umowy z dnia 12.03.2015 dotycząca organizacji VII Parafialnego Festynu Rodzinnego „Rodzinalia 2015” (wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Kultura, sztuka - Kultura w dzielnicach”).
7. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie umowy z dnia 12.03.2015 dotycząca organizacji „Piknik na zakończenie wakacji.” (wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Kultura, sztuka - Kultura w dzielnicach”).
8. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie umowy z dnia 11.03.2016 dotycząca organizacji VIII Parafialnego Festynu Rodzinnego „Rodzinalia 2016” (wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Kultura, sztuka - Kultura w dzielnicach”).
9. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie umowy z dnia 11.03.2016 dotycząca organizacji „Piknik na zakończenie wakacji.” (wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Kultura, sztuka - Kultura w dzielnicach”).
10. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie umowy z dnia 24.03.2017 dotycząca organizacji IX Parafialnego Festynu Rodzinnego „Rodzinalia 2017” (wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Kultura, sztuka - Dzielnice Kultury”).
11. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie umowy z dnia 24.03.2017 dotycząca organizacji „Piknik na zakończenie wakacji.” (wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Kultura, sztuka - Dzielnice Kultury”).
12. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie umowy z dnia 21.03.2018 dotycząca organizacji X

Parafialny Festyn Rodzinny "RODZINALIA 2018" (wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Kultura, sztuka - Dzielnice Kultury”).

13. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie umowy z dnia 22.06.2018 dotycząca organizacji „Piknik na zakończenie wakacji.” (wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Kultura, sztuka - Dzielnice Kultury”).

14. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie umowy z dnia 16.04.2019 dotycząca organizacji XI Parafialny Festyn Rodzinny "RODZINALIA 2019" (wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Kultura, sztuka - Dzielnice Kultury”).

15. dotacja z Urzędu Miasta Lublin na podstawie umowy z dnia 4.06.2021 dotycząca organizacji Pikniku „Spotkajmy się!” (wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Dzielnice Kultury: Piknik „Spotkajmy się!”).

Powyższe zadania były realizowane we współpracy z administracją publiczną.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zadanie będzie obsługiwane przez wolontariuszy posiadających odpowiednie kwalifikacje. Ich zadaniem będzie animacja gier i zabaw sportowych dla dzieci.

Praca w formie wolontariatu.

W cenę wynajmu urządzeń dmuchanych wliczona jest obsługa i animacja zabawy (obsługa urządzeń, sędziowanie, zapisywanie wyników).

Obsługa biura pikniku - praca społeczna wolontariuszy

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem elementów technicznych –nagłośnienie	1 845,00		
2.	Wynajęcie urządzeń dmuchanych i rekreacyjnych	2 500,00		
3.	Koncert zespołu Good God	4 000,00		
4.	Wynajęcie zaplecza sanitarnego	540,00		
5.	Warsztaty komiksowe	600,00		
6.	Ubezpieczenie pikniku	431,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9 916,00	9 916,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.