

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Lublin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	22) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI LUBELSKI ODDZIAŁ REGIONALNY</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000269216</b> , Kod pocztowy: <b>20-016</b> , Poczta: <b>LUBLIN</b> , Miejscowość: <b>LUBLIN</b> , Ulica: <b>NARUTOWICZA</b> , Numer posesji: <b>54</b> , Województwo: <b>lubelskie</b> , Powiat: <b>Lublin</b> , Gmina: <b>m. Lublin</b> , Strona www: <b>tpd.lublin.pl</b> , Adres e-mail: <b>tpdlublin@interia.pl</b> , Numer telefonu: <b>81 5323516 , 500068151</b> ,	
<b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>IWONA ŁYSAKOWSKA</b>  <b>Adres e-mail: tpdlublin@interia.pl Telefon: 500068151</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	ŚWIETLICA DLA DZIECI Z UKRAINY - UŚMIECH DZIECKA.			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.04.2022	Data zakończenia	29.06.2022

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

## Opis zadania

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci uruchomiło w odpowiedzi na potrzeby Świetlicę dla dzieci z Ukrainy, świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 - 14.00 , w soboty i niedziele 10.00 - 15.00.

Świetlica oferuje dzieciom ciekawe spędzanie czasu, zajęcia plastyczne, zajęcia relaksacyjne, zajęcia tematyczne, naukę języka angielskiego. W sobotę i niedzielę zajęcia kreatywne- np: warsztaty krawieckie. Umożliwiamy dzieciom oderwanie od trudnej sytuacji życiowej, wspieramy rodziców którzy pozostawiając dzieci pod naszą opieką mogą załatwić swoje sprawy.

Rodzice mogą również pozostać ze swoimi dziećmi otrzymują dostęp do WIFI, kawę i herbatę, możliwość rozmowy. Gromadzimy niezbędne informacje i udostępniamy je osobom potrzebującym ( miejsca pomocy, załatwienie szkoły, mieszkania, pracy i.t.p. ). Dzwonimy , kierujemy, wspieramy.

Rezultaty:

1. Zmniejszenie liczby dzieci pozostających w zamknięciu w domach, wsparcie rodzin w wypełnianiu ich roli.
2. Nabycie przez dzieci umiejętności aktywnego i konstruktywnego spędzania wolnego czasu, szczególnie w grupie.
3. Rozwój kreatywności i zainteresowań , poprawa sprawności fizycznej i manualnej najmłodszych.
4. Usprawnienie relacji interpersonalnych uczestników, umiejętności pracy w grupie, zdrowej rywalizacji, podniesienie samooceny.
5. Nabycie przez dzieci wiedzy praktycznej, nauka języka.

## Miejsce realizacji

Zadanie realizowane będzie ( jest ) w siedzibie Towarzystwa przyjaciół Dzieci przy ul. Narutowicza 54 w Lublinie. Na potrzeby działalności placówki przeznaczona jest powierzchnia 52m<sup>2</sup> (sala do zajęć, 2 sala , toaleta, umywalka). Ponadto placówka może korzystać z pomieszczeń biurowych o powierzchni 50,51 m<sup>2</sup>. Łącznie powierzchnia lokalu wynosi 102,51 m<sup>2</sup>. Sale wyposażone są w niezbędne meble i sprzęt do zajęć (2 komputery, 7 laptopów, 2 tablety , aparaty fotograficzne, telewizor, DVD, magnetowid, miniwieża, xbox, sprzęt sportowy, artykuły plastyczne, książki i gry, układanki).

Zadania placówki realizowane będą również na terenie lubelskich parków i placów zabaw.

## 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
ZAPEWNIENIE OPIEKI DZIECIOM	OK 40 DZIECI	LISTA OBECNOŚCI, ZDJĘCIA
DOŻYWIANIE DZIECI	PROWADZENIE POCZĘSTUNKÓW PODCZAS POBYTU	LISTA OBECNOŚCI, DOKUMENTY KSIĘGOWE, ZDJĘCIA
współpraca z rodzicami	ROZMOWY, PORADY, WSPARCIE	NOTATKI Z ROZMÓW

zagospodarowanie czasu wolnego	ZAJĘCIA PLASTYCZNE, ZAJĘCIA RĘKODZIELNICZE,WARSZTAT Y, KONKURSY, WYJŚCIA,	NOTATKI Z ROZMÓW ,WPISY W DZIENNIK,DOKUMENTY KSIĘGOWE, ZDJĘCIA
współpraca z innymi podmiotami	MOPR , URZĄD MIASTA LUBLIN, URZĄD WOJEWÓDZKI,	NOTATKI Z ROZMÓW , WPISY W DZIENNIKU

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

##### Charakterystyka oferenta

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI POSIADA PONAD 100 LETNIĄ TRADYJCJĘ DZIAŁALNOŚCI.

ZAJMUJEMY SIĘ DZIEĆMI ZDROWYMI, DZIEĆMI Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI, DZIEĆMI GORSZYCH SZANS. NA TERENIE LUBLINA PROWADZIMY ŚRODOWISKOWE OGNISKO WYCHOWAWCZE - PLACÓWKĘ WSPARCIA DZIENNEGO.

WSPÓŁPRACUJEMY Z MIEJSKI OŚRODKIEM POMOCY RODZINIE, ORGANIZUJEMY WAKACYJNY WYPOCZYNEK " LATO W MIEŚCIE " DOFINANSOWYWANY PRZEZ WYDZIAŁ SPORTU URZĘDU MIASTA LUBLIN. ORGANIZUJEMY TURNUSY REHABILITACYJNE DLA DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH . PROWADZIMY CENTRUM RODZINY I PRAW DZIECKA , GDZIE DZIAŁAJĄ PEDAGODZY, PSYCHOLODZY I SPOŁECZNY TEPEDOWSKI RZECZNIK PRAW DZIECKA , PROWADZIMY TAM PORADNICTWO RODZINNE, RZECZNIK MONITORUJE PRZESTRZEGANIE PRAW DZIECKA.

WSPÓŁORGANIZUJEMY AKCJĘ POMÓŻ DZIECIOM PRZETRWAĆ ZIMĘ . PROWADZIMY DYSTRYBUCJĘ ŻYWNOSCI ZE ŚRODKÓW UNIJNYCH FEAD.

PROWADZIMY WŁASNE ZBIÓRKI ŻYWNOSCI. NA TERENIE WOJEWÓDZTWA MAMY ODDZIAŁY OKRĘGOWE, POWIATOWE, MIEJSKI, KOŁA POMOCY DZIECIOM W SZKOŁACH I KOŁA POMOCY DZIECIOM Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI.

##### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

NA TERENIE LUBLINA PROWADZIMY ŚRODOWISKOWE OGNISKO WYCHOWAWCZE - PLACÓWKĘ WSPARCIA DZIENNEGO OD 2006 ROKU, W ZAMOŚCIU PROWADZIMY TAKICH PLACÓWEK 5.

##### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

PANI MAGDALENA URBANIAK - WYKSZTAŁCENIE PEDAGOGICZNE, NA CODZIEŃ PRACUJĄCA JAKO WYCHOWAWCA W OGNISKU.

PANI WŁADYSŁAWA ŁUKASIK - PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO/KSIĘGOWY, NA CODZIEŃ PRACUJĄCA W TPD.

W DZIAŁALNOŚCI ŚWIETLICY WYKORZYSTUJEMY PRACĘ GŁÓWNIIE WOLONTARIUSZY , STUDENCI POCHODZĄCY Z UKRAINY LUB ZNAJĄCY JĘZYK.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	MATERIAŁY PLASTYCZNE/ARTYSTYCZNE	2 000,00		
2.	ŚRODKI CZYSTOŚCI	300,00		
3.	POCZĘSTUNEK	700,00		
4.	DOPOSAŻENIE/GRY ,UKŁADANKI,KLOCKI	2 000,00		
5.	KOSZTY ADMINISTRACYJNE / PRĄD,WODA, ŚCIEKI, CZYNSZ,TELEFON/	2 000,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>7 000,00</b>	<b>6 900,00</b>	<b>100,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

---

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.