

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Lublin
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	16a) kultura i sztuka

## II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: <b>Fundacja Kultury Audiowizualnej "beetle"</b> , Forma prawna: <b>Fundacja</b> , Numer Krs: <b>0000403651</b> , Kod pocztowy: <b>20-538</b> , Poczta: <b>Lublin</b> , Miejscowość: <b>Lublin</b> , Ulica: <b>Różana</b> , Numer posesji: <b>17</b> , Numer lokalu: <b>69</b> , Województwo: <b>lubelskie</b> , Powiat: <b>Lublin</b> , Gmina: <b>m. Lublin</b> , Strona www: <b>https://www.facebook.com/fundacja beetle</b> , Adres e-mail: <b>fundacja@beetle.pl</b> , Numer telefonu: <b>663585451</b> ,	
<b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<b>Alina Januszczyk</b> <b>Adres e-mail: fundacja@beetle.pl Telefon: 663585451</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Miasto Kultury - SWAP.ART			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	05.10.2022	Data zakończenia	31.12.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

### Opis zadania

Projekt obejmuje działania z pogranicza sztuki społecznie zaangażowanej z elementami edukacji demokratycznej, artystycznej, kulturalnej. Polega na zaproszeniu do lubelskich szkół dwóch artystów, którzy przez 2 miesiące będą uczestniczyć w życiu szkoły. W tym czasie stworzą artystyczno-dokumentacyjną instalację i/lub performance, będące interpretacją życia szkoły, której celem będzie manifestacja najważniejszych dla szkoły wartości, a także tematów ważnych dla społeczności szkolnej, może to być obalanie szkolnych mitów, budowanie nowych jakości, łączenie niedostrzeganych potencjałów. Działania realizowane będzie jako rezydencje w duchu wystawy i teatru ze społecznością.

Do projektu zaprosimy 2 artystów (różnych specjalizacji), a także dwie szkoły (podstawową i/lub średnią).

Działania projektu:

- spotkania artystów ze społecznością szkół
- stworzenie instalacji artystyczno-dokumentalnych w szkołach
- stworzenie performance w szkołach

Harmonogram działań:

- nabór szkół oraz twórców
- realizacja rezydencji artystycznych w szkołach
- rozliczenie projektu, zebranie dokumentacji, sprawozdania

### Miejsce realizacji

Lublin

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Instalacje i performance w szkołach	4	Fotografie, relacja na FB

### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

## Charakterystyka oferenta

Fundacja istnieje od 2011 roku i zajmuje się działaniami na styku tradycji i nowych technologii. W swoim dorobku ma:

- Żurawie–Nagroda Kulturalna – jako fundacja zrealizowaliśmy we współpracy z Polskim Radiem Lublin I Galerią Labirynt 14 edycji nagrody wyławiającej najciekawszych młodych twórców z Lublina
- Laboratorium Bajki – pięć edycji programu edukacyjno-kulturalnego promującego czytelnictwo (m.in.: „TuTuwim!”, „Babcia Janina”, "Love Tove".)
- Ruchome Obrazki – dwie edycje dni animacji filmowej, czyli warsztaty, spotkania, projekcje w przestrzeni publicznej
- Na własne uszy – wsparcie i pomoc organizacyjna cyklu spotkań z reportażem radiowym, działanie trwało 3 edycje.
- Jesienna Akademia Dźwięku, Ruchu i Teatru – działania aktywizujące dzieci z dziennego ośrodka wsparcia Ciuchcia.
- warsztaty filmowe w różnych miejscowościach Lubelszczyzny promujące edukację filmową i regionalne opowieści, legendy, ważne wydarzenia i postaci.
- Realizacja projektu "Kulturalne Sąsiedztwo", który przyczynił się do integracji mieszkańców śródmieścia.
- Realizacja projektu ArtGród na Żmigrodzie w 2017 roku, projekt dotyczył aktywizacji mieszkańców
- Realizacja projektu "Otwarta Szkoła" w 2017, 2019/20, 2021, 2022 roku oraz demarginalizacji terenu poprzez stworzenie atrakcyjnej opowieści o miejscu.
- Realizacja projektu "Mistrzowie Mówią" w 2018 roku dotyczącego estetyki przestrzeni
- Realizacja katalogu "OżywiaMY" w 2018 roku o Modelowej Rewitalizacji Lublina
- Realizacja projektu "Marzenia za szybą" 2019, o działaniach służących współpracy sektora przedsiębiorców z artystami na terenie rewitalizowanym w Lublinie.
- Współrealizacja projektu "Book = Life" w 2022 roku we współpracy z Niemcami i Ukrainą
- Współrealizacja projektu "Teacher's Gate" w 2022 roku we współpracy z Domem Słów
- Współrealizacja Kongresu Współpracy Transgranicznej "Książki zamiast Granic".

## Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Od wielu lat realizujemy projektu na styku kultury i edukacji. Jest to dla nas bardzo ważne zadanie i wyzwanie. Pierwszym wspólnym działaniem było Laboratorium Bajki, a następnie JADRiT, Otwarta Szkoła.

## Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Potencjał osobowy, zaplecze lokalowe i techniczne szkół.

Zasoby osobowe:

- Lubelscy animatorzy
- artyści Lublina

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
-----	---------------	-------------	-----------	-----------------

1.	Koszty wynagrodzeń dla artystów za realizację działań wraz z kosztami zakupu materiałów (umowy/faktury)	8 900,00		
2.	Koszty dokumentacji fotograficznej zadania (umowa/faktura)	800,00		
3.	Koszty księgowości (faktura)	300,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		10 000,00	10 000,00	0,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

---

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.