

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|---|---|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Prezydent Miasta Lublin |
| 2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾ | 13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|---|--------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Nazwa: Fundacja Animatorów i Twórców Kultury "Trach" , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0000586187 , Kod pocztowy: 20-616 , Poczta: Lublin , Miejscowość: Lublin , Ulica: Gliniana , Numer posesji: 25 , Numer lokalu: 63 , Województwo: lubelskie , Powiat: Lublin , Gmina: m. Lublin , Strona www: www.fundacjatrach.org , Adres e-mail: info@fundacjatrach.org , Numer telefonu: [REDACTED], , | |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | [REDACTED] [REDACTED] |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|--|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Dzień Gier w ramach Europejskiej Stolicy Młodzieży | | | |
| 2. Termin realizacji zadania²⁾ | Data rozpoczęcia | 26.11.2023 | Data zakończenia | 16.12.2023 |

| |
|---|
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |
|---|

Opis zadania

W ramach zadania "Dzień Gier w ramach Europejskiej Stolicy Młodzieży" planujemy zorganizować międzynarodowe święto dla osób grających w gry bez prądu! 1 grudnia 2023 od godziny 15:00 do 3:00 w nocy, prowadzona przez nas Przeszłość Młodych Prusa2 będzie otwarta dla osób świętujących Europejską Stolicę Młodzieży Lublin 2023 poprzez wspólne granie w gry planszowe i gry fabularne!

W tym dniu dla naszych gości będzie nie tylko dostępna nasza biblioteka gier licząca ponad 500 tytułów, ale zorganizujemy dodatkowe atrakcje czyli:

- turniej w "Historię Lublina", czyli grę planszową o Lublinie!
- turniej z nagrodami w wybraną inną grę planszową
- 2 sesje RPG z otwartym naborem graczy

Oprócz tego na naszych gości będzie czekać kawa, herbata i przekąski. Wszystkie atrakcje prowadzone w tym dniu mogą mieć charakter międzynarodowy, czyli prowadzone turnieje czy pokazy gier, a także sesje RPG, w razie potrzeby mogą być prowadzone w języku angielskim. Dzięki temu nasza przestrzeń może gościć nie tylko osoby polskojęzyczne, ale także gości z innych krajów posługujących się językiem angielskim.

Celem naszego projektu będzie integracja młodzieży i osób świętujących obchody Europejskiej Stolicy Młodzieży Lublin 2023. Chcielibyśmy na Dzień Gier zaprosić osoby interesujące się grami oraz te osoby, dla których ten temat może być nowy. Dlatego zapewnimy dostęp do różnorodnych tytułów, wolontariusze będą pomagać i doradzać, w jaką grę zagrać, a także pomagać w znalezieniu osób do wspólnego grania. Prowadzona przez nas integracja nie będzie nachalna, zależy nam na tym, aby nasi goście czuli się na Prusa2 dobrze i bezpiecznie, aby nie odczuwali presji. Tymi działaniami chcemy budować społeczność młodych osób, których łączy graniem. Dlatego tym projektem i innymi naszymi działaniami skupiamy się mocno na integracji przez gry, na tworzeniu społeczności przez gry, na promowaniu kultury przez gry.

Miejsce realizacji

Całość zadania zostanie zrealizowana w Przeszłość Młodych Prusa2 przy ul. Prusa 2 w Lublinie. W tym miejscu dysponujemy dużą biblioteką gier, aneksem kuchennym, a także wyposażeniem potrzebnym do zrealizowania tego zadania, czyli przestrzenią, stołami, krzesłami, które z jednej strony zapewnią właściwe warunki, a z drugiej - odpowiedni komfort.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|--|--|---|
| Zorganizowanie jednodniowego spotkania o nazwie "Dzień Gier w ramach Europejskiej Stolicy Młodzieży" | 1 | - wydarzenie na facebooku - plakat - fotorelacja |

| | | |
|--|---|---------------|
| Zorganizowanie turniejów w gry planszowe | 2 | - fotorelacja |
| Zorganizowanie 2 sesji RPG z otwartym naborem graczy | 2 | - fotorelacja |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Animatorów i Twórców Kultury TRACH to organizacja specjalizująca się w tworzeniu wydarzeń kulturalnych wykorzystujących gry bez prądu jako narzędzie pracy z odbiorcą. Choć w tym wypadku określenie "narzędzie pracy" należy rozumieć raczej swobodnie, bo właśnie taki charakter mają gry bez prądu - swobodny, dostępny, włączający. To narzędzie pracy z młodzieżą wiąże się z lekkim i przyjemnym sposobem spędzania wolnego czasu, integracją, budowaniem i ćwiczeniem własnych kompetencji, zabawą i przyjemnością. I właśnie w tym jesteśmy specjalistami - tworzymy takie eventy już od wielu lat, mamy mnóstwo doświadczenia w tym zakresie, wyspecjalizowanych wolontariuszy i instruktorów, i po prostu wiemy, jak wykorzystać gry planszowe i gry fabularne, aby osiągnąć postawione sobie cele.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Nasza Fundacja od 2015 roku organizujemy wydarzenia i imprezy kulturalne wykorzystując gry bez prądu. Mamy bogatą bibliotekę gier, regularnie uzupełnianą, którą udostępniemy podczas Dnia Gier. Nasi wolontariusze to sprawdzone osoby organizujące z nami eventy od wielu lat. W Lublinie nie ma obecnie organizacji z większym doświadczeniem w zakresie organizacji eventów z grami.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Głównym i najważniejszym zasobem jest ponad 500 gier planszowych w naszej biblioteczce. Wszystkie te gry będą uzupełnione na potrzeby Dnia Gier. Ponadto posiadamy asortyment potrzebny do przeprowadzenia sesji w gry fabularne, czyli kości, karty postaci i inne materiały związane z grami. Dzięki tym zasobom możemy lepiej przygotować się do realizacji zadania.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---|---|-------------|-----------|-----------------|
| 1. | Przygotowanie poczęstunku dla Gości, czyli zakup kawy, herbaty, przekąsek itp | 200,00 | | |
| 2. | Zakup gier planszowych i gier fabularnych, aby uzupełnić bibliotekę gier o nowości oraz jako nagrody w turniejach | 1 300,00 | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 1 500,00 | 1 500,00 | 0,00 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.