

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., str. 1), zwanego dalej „RODO”, informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Lublin reprezentowana przez Prezydenta Miasta Lublin, dane adresowe: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować:
 - 1) pocztą elektroniczną na adres: iod@lublin.eu,
 - 2) pisemnie na adres Administratora danych: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - 1) przeprowadzenia postępowania konkursowego mającego na celu ocenę oferty złożonej w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym wynikającego z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Lublin na lata 2022-2023 obejmującego prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej świadczącej pomoc dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym,
 - 2) w przypadku wyboru oferty zawarcia i wykonania umowy o realizację zadania publicznego,
 - 3) dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami,
 - 4) archiwizacji dokumentacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - 1) obowiązek prawny ciążący na Administratorze (art. 6 ust 1 lit. c) RODO) w związku z realizacją przepisów wynikających z ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, a także w związku z realizacją przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
 - 2) zawarcie i realizacja umowy o realizację zadania publicznego (art. 6 ust 1 lit b) RODO),
 - 3) prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), w zakresie dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
5. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie danych osobowych:
 - 1) w przypadku osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty - pozyskane w ofercie imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej,
 - 2) w przypadku osób realizujących zadanie publiczne - pozyskane w ofercie oraz udostępnione w trakcie czynności kontrolnych imiona i nazwiska, stanowiska pracy oraz kwalifikacje zawodowe.
6. Dane osobowe będą wykorzystywane do momentu zakończenia realizacji celów określonych w ust. 3, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne - przez 10 lat. Po tym okresie dane osobowe podlegają ekspertyzie archiwalnej przeprowadzanej przez Archiwum Państwowe. W zależności od decyzji Archiwum Państwowego okres wykorzystania danych osobowych w celach archiwalnych zostanie przedłużony lub dane te zostaną usunięte.

7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa, w szczególności organom kontrolnym, Samorządowemu Kolegium Odwoławczemu. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych, np. usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy przetwarzaniu danych osobowych tj. COIG S.A., ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice oraz usług serwisowych dla stron internetowych administracji publicznej, tj. Ideo Sp. z o.o., ul. Nad Przyrwą 13, 35-234 Rzeszów.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji oraz nie będą podlegać profilowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
10. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - 1) prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii w przypadkach określonych w art. 15 RODO,
 - 2) prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach określonych w art. 16 RODO,
 - 3) prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO,
 - 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
 - 5) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację w przypadkach określonych w art. 21 RODO,
 - 6) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, stanowi jednak warunek konieczny do uczestnictwa w procedurze konkursowej. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie możliwe rozpatrzenie oferty złożonej przez reprezentowany przez Panią/Pana podmiot w konkursie ofert, a w konsekwencji zawarcie umowy o realizację zadania publicznego.

**Zapoznałam/em się
z klauzulą informacyjną**

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób
upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferenta)