

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydenta Miasta Lublin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Lokalne KALINA Salezjańskiej Organizacji Sportowej , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwyczajne , Ewidencja klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej.: 49 , Kod pocztowy: 20-129 , Poczta: Lublin , Miejscowość: Lublin , Ulica: Kalinowszczyzna , Numer posesji: 3 , Województwo: lubelskie , Powiat: Lublin , Gmina: m. Lublin , Strona www: www.salos.lublin.pl , Adres e-mail: salos@salos.lublin.pl , Numer telefonu: 781245402 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	ks. Łukasz Auguściak Adres e-mail: salos@salos.lublin.pl Telefon: 781245402

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	XI Międzyprzedszkolna Spartakiada Sportowa			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	20.05.2019	Data zakończenia	20.06.2019

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
Opis zadania Spartakiada jest imprezą cykliczną o zasięgu lokalnym, organizowaną corocznie od 2008 roku. Ideą jej jest propagowanie zdrowego stylu życia, podnoszenie poziomu ogólnej sprawności ruchowej dzieci oraz integrowanie społeczności przedszkolnej. Zadanie będzie polegało na zorganizowaniu XI Międzyprzedszkolnej Spartakiady Sportowej. Jej uczestnikami są dzieci 5-letnie uczęszczające do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Lublin. Miejsce realizacji W hali sportowo – widowiskowej MOSiR na Al. Zygmuntońskich 4 w Lublinie.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego
--

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja Finału XI Międzyprzedszkolnej Spartakiady Sportowej	Przeprowadzenie zawodów w formie 10 konkurencji sportowych podnoszących sprawność fizyczną uczestników.	Opinie uczestników i zaproszonych gości, zdjęcia z przeprowadzonej imprezy, artykuły w prasie lokalnej

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Lokalne Kalina Salezjańskiej Organizacji Sportowej działa już od ponad 20 lat na terenie Lublina. Przede wszystkim naszą działalnością obejmujemy dzieci i młodzież z zakresu treningów w sportach: tenis stołowy i piłka siatkowa. Każdego roku organizujemy dwa festyny "Pożegnanie Lata" oraz "Dzień Radości", które cieszą się dużą popularnością wśród społeczności lokalnej i gromadzi blisko 600 uczestników. Organizujemy wakacje dla dzieci nad morzem czy w górach oraz zajęcia zimowe.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Oferent jest organizatorem Międzyprzedszkolnej Spartakiady Sportowej corocznie od 2008 r., tj. po raz jedenasty. Działalność S.L. "Kalina" realizowana jest przy dofinansowaniu Gminy Lublin. Wszystkie zadania stowarzyszenie realizuje z zachowaniem troski o ich jakość. Zawsze rzetelnie i terminowo rozlicza zlecane przez Gminę Lublin zadania. S.L. "Kalina" nie zostało wykluczone z prawa otrzymywania dotacji ze względu na niezgodne z przeznaczeniem wykorzystanie poprzednio udzielonych dotacji. W stosunku do S.L. Kalina nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zadanie będzie realizowane przez następującą kadre:
Pracownicy Przedszkola Nr 43 i Przedszkola Nr 54 w Lublinie.
Obsługa techniczna i organizacyjna przez członków i Zarząd Stowarzyszenia.
Obsługa księgową zrealizowaną będzie przez osobę prowadzącą księgowość Stowarzyszenia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Organizacja finału XI Międzyprzedszkolnej Spartakiady Sportowej, w tym nagrody, dyplomy, puchary, medale	6000,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6000,0	6000,0	0,0

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także z wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data.....

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.