

Załącznik nr 10 do Regulaminu konkursu: Wymagania dotyczące standardu oraz cen rynkowych towarów i usług w ramach Działania 9.6 – województwo lubelskie.

Niniejszy dokument zawiera zestawienie najczęściej występujących kosztów związanych z realizacją projektu w ramach Działania 9.6 *Rozwój przedsiębiorczości w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego*. Nie stanowi on katalogu zamkniętego, czyli dopuszczalne jest ujmowanie innych kosztów, niewskazanych w przedmiotowym katalogu, które są niezbędne do realizacji celów projektu.

Stawki rynkowe zostały opracowane na podstawie średniej otrzymanej z szacowania co najmniej 3 ofert rynkowych. Stawki ujęte w katalogu są stawkami maksymalnymi, co oznacza, że poszczególne koszty w budżecie projektu nie powinny przekraczać ich wysokości. Wnioskodawca sporządzając wniosek o dofinansowanie projektu jest zobowiązany dokonać rzetelnego i racjonalnego szacowania kosztów, co oznacza, iż stosowanie cennika nie zwalnia Wnioskodawcy od przeprowadzenia diagnozy, która jest podstawą do określenia niezbędności wydatków do realizacji projektu. W przypadku wykazania w budżecie projektu stawki przekraczającej maksymalną dopuszczalną stawkę, Wnioskodawca każdorazowo zobowiązany jest do uzasadnienia przyjętej stawki.

Należy jednocześnie mieć na uwadze, że w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego finansowane powinny być usługi o standardzie zbliżonym do usług powszechnie dostępnych. Nie jest zasadnym, aby w przedmiotowych projektach finansować usługi znacznie przewyższające standard oferowany na rynku komercyjnym.

Lp.	Kategoria kosztów	Stawki rynkowe – województwo lubelskie
1.	Wsparcie finansowe bezzwrotne na rozpoczęcie działalności gospodarczej	Maksymalna kwota wsparcia bezzwrotnego nie przekracza 6-krotności przeciętnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 28 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, obowiązującego w dniu przyznania wsparcia rozumianym jako dzień podpisania umowy o przyznanie wsparcia finansowego na rozpoczęcie działalności gospodarczej.
2.	Wsparcie pomostowe finansowe	Maksymalna kwota wypłacana miesięcznie w kwocie nie większej niż równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w przepisach o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego na dzień przyznania wsparcia rozumiany jako dzień podpisania umowy o przyznanie wsparcia bezzwrotnego.
3.	Wynagrodzenie trenera	177,00 zł/godz.
4.	Doradca zawodowy	103,00 zł/godz.
5.	Doradca (usługa doradcza)	167,00 zł/godz.
6.	Trener/Coach/Doradca (usługa doradczo-szkoleniowa o charakterze specjalistycznym - usługa indywidualna)	207,00 zł/godz.
7.	Trener/Coach/Doradca (usługa doradczo-szkoleniowa o charakterze specjalistycznym - usługa grupowa)	200,00 zł/godz.

8.	Materiały szkoleniowe (teczka, długopis, notatnik itp.)	17,00 zł/komplet
6.	Materiały szkoleniowe (podręcznik)	58,00 zł/szt.
7.	Sala szkoleniowa (z wyposażeniem)	49,00 zł/godz.
8.	Sala komputerowa	72,00 zł/godz.
9.	Serwis kawowy (osoba/dzień)	13,00 zł/osoba/dzień Organizacja przerwy kawowej jest zasadna w sytuacji, gdy szkolenie trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne dziennie.
10.	Ciepły posiłek¹	do 25,00 zł/osoba/dzień Organizacja przerwy obiadowej jest zasadna w sytuacji, gdy szkolenie trwa co najmniej 6 godzin lekcyjnych dziennie.
KOSZTY POŚREDNIE		
11.	<p>W ramach projektów finansowanych z EFS, koszty pośrednie rozliczane są wyłącznie z wykorzystaniem następujących stawek ryczałtowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 25% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich² do 830 tys. PLN włącznie, b) 20% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich³ powyżej 830 tys. PLN do 1 740 tys. PLN włącznie, c) 15% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich⁴ powyżej 1 740 tys. PLN do 4 550 tys. PLN włącznie, d) 10% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich⁵ przekraczającej 4 550 tys. PLN. <p>Koszty pośrednie stanowią koszty administracyjne związane z obsługą projektu, m.in.: koszty koordynatora lub kierownika projektu oraz innego personelu bezpośrednio zaangażowanego w zarządzanie projektem i jego rozliczanie, o ile jego zatrudnienie jest niezbędne dla realizacji projektu, w tym w szczególności koszty wynagrodzenia tych osób, ich delegacji służbowych i szkoleń oraz koszty związane z wdrażaniem polityki równych szans przez te osoby.</p> <p>Otwarty katalog kosztów pośrednich został wskazany w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020</i>.</p>	

¹ Wydatek uwzględnia również koszt serwisu kawowego.

² Z pomniejszeniem kosztu racjonalnych usprawnień, o których mowa w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

³ Z pomniejszeniem kosztu racjonalnych usprawnień, o których mowa w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

⁴ Z pomniejszeniem kosztu racjonalnych usprawnień, o których mowa w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

⁵ Z pomniejszeniem kosztu racjonalnych usprawnień, o których mowa w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.